



## Ajuntament de Traiguera

### ACTA

**Expedient núm.:**

PLE/2023/11

**Òrgan col·legiat:**

PLENO

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

**Tipus de convocatòria**

Ordinària

**Data**

20 / de juliol / 2023

**Durada**

Des de les 19:40 fins a les 21:10 hores

**Lloc**

Salo de Plens

**Presidida per**

JAVIER FERRER BORT

**Secretari**

RAUL FERRERES RUIZ

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

**DNI**

**Nom i Cognoms**

**Assisteix**

[REDACTED]

ALBERT Siset Bort

SÍ

[REDACTED]

AMADOR PESET CELMA

SÍ

[REDACTED]

DIEGO CERVERA BERNUZ

SÍ

[REDACTED]

JAVIER FERRER BORT

SÍ

[REDACTED]

JAVIER ROMEU GRIÑÓ

SÍ

[REDACTED]

JOSEP ESTELLER COMPTE

SÍ

[REDACTED]

JUAN JOSE CABANES RAMON

SÍ

[REDACTED]

RODRIGO DELLA ROCA

SÍ

[REDACTED]

YOLANDA MONROIG TARREGA

SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) PART RESOLUTIVA





## Ajuntament de Traiguera

### 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Vista l'acta de la Sessió extraordinaria anterior, celebrada en data 6 de juliol de 2023, s'aprova per unanimitat.

### 2. Aprovació, si escau, Conveni CEIP Verge Font de la Salut Traiguera. Expt. 314/2023

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

El Secretario explica los antecedentes del Convenio que se propone aprobar, así como el contenido del mismo.

El Alcalde dice que, en definitiva, se trata de que el ahorro para el Ayuntamiento en energía, como consecuencia de estas medidas, se le pague el propio Colegio para sus gastos, la mitad para más medidas de eficiencia energía y la otra mitad para lo que ellos quieran. A nosotros no nos supone ningún aumento del gasto.

Deliberado suficientemente el asunto, se pasa la propuesta a votación, resultando aprobada por unanimidad de todos los asistentes, adoptándose el siguiente acuerdo:

*"En el año 2019 se recibió propuesta del CEIP Verge Font de la Salut de Traiguera para la firma de un convenio de colaboración para llevar a cabo el PROYECTO D'ESTALVI 50/50.*

*A través de dicho convenio, el CEIP se comprometía a educar a todas las personas usuarias del edificio, alumnos y profesores, para que hicieran un uso responsable de los recursos energéticos: calefacción, agua y electricidad.*

*Para facilitar la consecución de este objetivo se constituyó en la escuela un equipo energético, el cual sería el responsable de hacer un seguimiento de todo el proyecto. Los profesores, los alumnos, el personal no docente que trabaja en el colegio, el AMPA y el Ayuntamiento formarán parte de dicho equipo.*

*Después de varios años de la puesta en práctica de las medidas contempladas en el Convenio, se han presentado los primeros resultados de ahorro económico, con referencia a años anteriores. Así, en el ejercicio 2019 se produjo un ahorro de 132,35 €, en el 2021 un ahorro de 378,22 € y en el 2022 un ahorro de 387,45 €.*

*Es intención de las dos partes firmantes del Convenio proseguir con el PROYECTO DE AHORRO 50/50 durante los próximos años, por lo que se propone firmar un nuevo convenio.*

*A la vista de todo ello se propone al Pleno del Ayuntamiento la adopción del siguiente acuerdo:*

*PRIMERO. Aprobar el contenido del CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE TRAIGUERA Y EL CEIP VIRGEN FUENTE DE LA SALUD PARA LLEVAR A TÉRMINO EL PROYECTO DE AHORRO ENERGÉTICO 50/50, tal y como figura redactado en el Anexo a esta propuesta.*





## Ajuntament de Traiguera

*SEGUNDO. Autorizar al Sr. Alcalde a la firma del mismo en nombre y representación del Ayuntamiento de Traiguera.*

*TERCERO. Notificar el presente a acuerdo a la dirección del CEIP Virgen Fuente de la Salud, a los efectos oportunos."*

### **3. Aprovació, si escau, bases concessió de subvenció despeses guarderia, curs 2022/2023.- Expt. 315/2023guarderia**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

El Secretario explica que es la continuación de una medida que ya se estaba haciendo el año pasado. Se trata de prorrogar las bases.

Rodrigo Dellá propone que, habiendo pocos niños que vayan a ir a la guardería, se podría dar un poco más.

El Alcalde dice que ahora se trata de aprobar esta propuesta, que es una ayuda directa a las familias y luego explicará otras medidas relacionadas con el mantenimiento de la guardería.

Deliberado suficientemente el asunto, se pasa la propuesta a votación, resultando aprobada por unanimidad de todos los asistentes, adoptándose el siguiente acuerdo:

*"A la vista dels següents antecedents (inclosos en l'expedient 224/2022 relatiu a la aprovació de la subvenció del curs 2021/2022):*

| Document                                            | Data       | Observacions                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informe de Secretaria                               | 19/05/2022 | Legislació aplicable i procediment a seguir                                                                           |
| Informe ADEL                                        | 20/05/2022 | Justificació de l'interés públic i la no duplicat                                                                     |
| Bases reguladores de la convocatòria de subvencions | 24/05/2022 | Bases reguladores específiques de la convocatòria d'ajudes per a sufragar despeses de guarderia per al curs 2021-2022 |
| Acuerdo del Pleno                                   | 29/08/2023 | Aprobación de las bases                                                                                               |

*D'acord amb el que estableix l'article 22.2 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, es proposa al Ple l'adopció del següent,*

#### **ACORD**

*PRIMER. Aprovar les bases reguladores específiques de la convocatòria d'ajudes per a sufragar despeses de guarderia per al curs 2022-2023 amb el text que figura en l'Annex de la present proposta de Resolució.*

*SEGON. Aprovar la despesa de 1.000 euros, a la qual ascendeix l'import de la subvenció.*

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import |
|----------|--------------------------|--------|
| 2023     | 326-4800016              | 1.000  |





## Ajuntament de Traiguera

*TERCER. Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcione, acompanyada del text de la convocatòria, del seu extracte i de les seues dades estructurades.*

*Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seua publicació. En la publicació de l'extracte haurà de constar el codi d'identificació que haja assignat la BDNS a la convocatòria.*

*QUART. Designar com a instructora a la regidora delegada de Educació, Igualtat Integració i Promoció Econòmica, Sra. Yolanda Monroig Tárrega, i com a membres de l'òrgan col·legiat encarregat d'emetre informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada al regidor de Cultura, Festes i Benestar Social, Sr. Juan Jose Cabanes Ramon, al regidor de Patrimoni, Infraestructures i Urbanisme, Sr. Albert Siset Bort, i a l'auxiliar administrativa, Sra. Victoria Romeu Granados.*

### ANNEX

*La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones establece en su art. 10.4 que la competencia para conceder subvenciones en las corporaciones locales corresponde a los órganos que tengan atribuidas tales funciones en la legislación de régimen local, estableciendo igualmente su artículo 17.2º que las bases reguladoras de las subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones. Asimismo, el artículo 23.2 a) de la Ley General de Subvenciones prevé que puedan aprobarse las bases reguladoras de la subvención incluidas en la propia convocatoria atendiendo a la especificidad de la subvención.*

*El Ayuntamiento de Traiguera elabora las presentes bases específicas dirigidas a regular la solicitud, tramitación y concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas dirigidas a alumnos matriculados en la guardería ubicada en Traiguera en el curso académico 2022-2023, con el fin de contribuir al esfuerzo económico que deben realizar las familias.*

### **BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA SUFRAGAR GASTOS DE GUARDERÍA, CURSO 2022-2023**

#### **1.- Objeto y finalidad.**

*1.- Las presentes bases tienen por finalidad regular una línea de ayudas municipales destinada a sufragar gastos de guardería para el curso 2022-2023, dirigida a alumnos de edad comprendida entre los 0 y 3 años, que se encuentren matriculados en la guardería situada en el municipio de Traiguera y que no estén cursando la educación infantil en el C.E.I.P Verge Font de la Salut.*

#### **2.- Bases reguladoras y régimen Jurídico.**

*Las ayudas objeto de la presente convocatoria se regirán por dispuesto en estas Bases, dada la especificidad de las mismas en virtud de lo dispuesto en el artículo 23.2 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

*Asimismo, se estará a lo dispuesto en la en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Real Decreto 887/2006, de 21 de*





## Ajuntament de Traiguera

julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 General de Subvenciones; en las Bases de Ejecución del Presupuesto General municipal; y en el resto de normas y disposiciones que resulten de aplicación.

### 3.- Naturaleza de las ayudas.

Las ayudas, que tienen el carácter de subvención, y consistirán en una prestación económica para sufragar gastos de guardería, otorgándose en función del cumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases.

### 4.- Dotación presupuestaria.

El crédito asignado a la presente convocatoria es de mil euros (1.000,00 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 326-4800016 del estado de gastos del Presupuesto General Municipal para el ejercicio económico 2023 y en ningún caso podrá superarse la cantidad máxima de los créditos habilitados por esta línea de ayudas cifrada en 1.000,00 €.

Cuando los créditos asignados a esta convocatoria resulten insuficientes para atender todas las solicitudes presentadas que cumplan los requisitos previstos para resultar beneficiario de las ayudas, se procederá, si ello fuere posible, a la aprobación de la modificación presupuestaria que corresponda.

### 5.- Beneficiarios.

1.- Serán beneficiarios los progenitores, adoptantes o tutores legales de niños de 0 a 3 años matriculados en la guardería ubicada en el municipio de Traiguera, titulares del Libro de Familia. Si en el Libro de Familia figurase un solo progenitor, éste será el único beneficiario.

2.- En los supuestos de nulidad, separación o divorcio de los progenitores, el beneficiario de la prestación será el padre/madre a cuya custodia hayan de quedar los hijos, de acuerdo con lo establecido en el convenio regulador o sentencia judicial de nulidad, separación o divorcio.

3.- En ningún caso podrán ser beneficiarios los progenitores privados total o parcialmente de la patria potestad de sus hijos, o cuya tutela haya sido asumida por una institución pública.

4.- Por la naturaleza de la subvención, se exceptúa lo dispuesto en el apartado d) del artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones para obtener la condición de beneficiario de estas ayudas.

### 6.- Compatibilidad con otras ayudas.

Estas subvenciones son incompatibles con otras subvenciones o ayudas económicas para la misma finalidad, otorgadas por otras Administraciones Públicas o por cualquier otra entidad de naturaleza pública o privada, ya sea nacional o internacional.

### 7.- Cuantías máximas individualizadas de las ayudas.





## Ajuntament de Traiguera

*La cuantía de la ayuda será de 100,00 € por alumno correspondiente a la matrícula y cuotas por asistencia a la guardería en el curso 2022/2023.*

### 8.- Requisitos de los beneficiarios.

*Podrán resultar beneficiarios de las ayudas económicas los alumnos que cumplan en el momento de su solicitud los siguientes requisitos:*

- a) Estar matriculado en la guardería ubicada en el municipio de Traiguera.*

### 9.- Documentación.

*La solicitud de ayudas, de acuerdo con el modelo que se facilitará en las Oficinas municipales y en la página web del Ayuntamiento de Traiguera (<https://traiguera.sedelectronica.es>), deberá dirigirse al Sr. Alcalde- Presidente del Ayuntamiento y deberá ir acompañada de la siguiente documentación:*

- a) Fotocopia del NIF/DNI/NIE del solicitante.*
- b) Fotocopia del Libro de Familia donde figure el alumno beneficiario.*
- c) En caso de adopción, fotocopia del acto judicial de la adopción del menor.*
- d) En el supuesto de nulidad, separación o divorcio, se aportará sentencia de separación o divorcio o documentación oficial acreditativa de las medidas paterno-filiales en las que se especifique el progenitor sobre el que recae la guarda de los menores.*
- e) Fotocopia de la libreta de ahorro o cualquier otro documento de la entidad financiera en la que se procederá a formalizar el ingreso de las ayudas. El solicitante de las ayudas deberá figurar como el titular o autorizado en la cuenta.*
- f) Original de la factura o facturas o documentación acreditativa de los gastos sufragados en concepto de matrícula y/o cuotas de asistencia.*
- g) Declaración responsable, de acuerdo con modelo facilitado en dependencias municipales, en la que se manifieste si se reciben o no otras ayudas o subvenciones para la misma finalidad, y en caso de recibirlas determinar el organismo concedente y el importe concedido.*
- h) Declaración responsable, de acuerdo con modelo facilitado en dependencias municipales, de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con Hacienda y con la Seguridad Social.*
- i) Declaración responsable, de acuerdo con modelo facilitado en dependencias municipales, de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que impidan ser beneficiario de subvenciones de las recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

### 10.- Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

- 1. Las solicitudes se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Traiguera (Calle Mayor, 17. C.P. 12330), en horario de atención al público, o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.*





## Ajuntament de Traiguera

2. Las solicitudes presentadas fuera del plazo fijado serán inadmitidas mediante resolución motivada que se notificará a los interesados.

### 11.- Procedimiento de concesión, tramitación y plazos.

1. La concesión se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.
2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se procederá a examinar las mismas y la documentación aportada.

Como resultado se confeccionará un listado de solicitudes a subsanar, que se expondrá al público en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la sede electrónica del Ayuntamiento.

Si las solicitudes no reuniesen los requisitos exigidos o se apreciase errores, deficiencias o la omisión de datos o de la documentación necesaria, los interesados tendrán un plazo improrrogable de 15 días hábiles para subsanar los defectos observados. De no hacerlo se tendrá por desistida su petición, archivándose ésta, previa resolución que así lo declare en los términos previstos en el art. 21.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. La instrucción del procedimiento corresponderá a la Concejala Delegada de Educación, Igualdad, Integración y Promoción Económica.
4. El órgano colegiado competente para la valoración de las solicitudes será la Comisión de Valoración que examinará las solicitudes y la documentación presentada, valorará las solicitudes, y formulará la propuesta de concesión a través del órgano instructor, y estará integrada por:
  - El Concejal Delegado de Cultura, Fiestas y Bienestar Social
  - El Concejal Delegado de Patrimonio, Infraestructuras y Urbanismo.
  - Personal laboral fijo del Ayuntamiento de Traiguera, auxiliar administrativo.
5. Evaluadas las solicitudes, la Comisión de Valoración emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, y el órgano instructor formulará propuesta de resolución definitiva que deberá expresar la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y cuantía de la ayuda, y la relación de ayudas desestimadas y causa.
6. Será preceptivo informe previo del servicio de Intervención sobre la existencia de crédito disponible suficiente y adecuado, así como la fiscalización previa del gasto.
7. La resolución, que corresponderá a la Alcaldía, deberá ser motivada y deberá contener la relación de beneficiarios a los que se concede la ayuda, especificando la cuantía, y la desestimación, en su caso, del resto de solicitudes.





## Ajuntament de Traiguera

8. *El plazo máximo de resolución será de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de las previsiones contenidas en el artículo 22 y 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, respecto de los supuestos de suspensión del plazo máximo para resolver y notificar la resolución expresa.*
9. *Si transcurrido el plazo máximo previsto para resolver y notificar el procedimiento no se hubiera dictado resolución expresa, los solicitantes deberán entender desestimadas sus peticiones por silencio administrativo, a los efectos de la interposición de los recursos que sean procedentes en Derecho.*
10. *La resolución del procedimiento se notificará a los interesados mediante la inserción de anuncio en el tablón de edictos del Ayuntamiento y en la sede electrónica del Ayuntamiento.*
11. *La resolución adoptada pone fin a la vía administrativa conforme a lo dispuesto en el artículo 114 de la 39/2015, y contra la misma podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación.*
- 12.- *Obligaciones de los beneficiarios y pérdida de los derechos de los beneficiarios.*
  1. *Los beneficiarios de las ayudas están obligados a destinarlas a sufragar gastos de guardería.*
  2. *La concesión de las ayudas se dejará sin efecto de forma sobrevenida, previa audiencia de los beneficiarios, en los siguientes casos:*
    - a) *Cuando se demuestre por cualquier medio la falsedad de los datos que figuran en la solicitud.*
    - b) *Cuando se haya dejado de cumplir los requisitos establecidos en estas bases.*
    - c) *Cuando el beneficiario incurra en las incompatibilidades establecidas en estas bases.*
  3. *En cualquiera de los supuestos anteriores, la anulación sobrevenida de la ayuda comportará la incoación del expediente de reintegro y de los intereses de demora devengados, de acuerdo con las normas de aplicación.*
- 13.- *Forma de pago de las ayudas.*

*Las ayudas concedidas se abonarán mediante transferencia bancaria al IBAN indicado por el solicitante en la solicitud.*
- 14.- *Inspección y control.*
  1. *El Ayuntamiento de Traiguera ejercerá la inspección y el control de las subvenciones reguladas en estas bases, pudiendo solicitar cualquier documento o justificante que considere necesario para su tramitación y*





## Ajuntament de Traiguera

*para verificar el cumplimiento de los requisitos para su obtención.*

- 2. Si como consecuencia de dicha inspección se pusiere de manifiesto que se ha obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello o se ha incumplido las obligaciones establecidas en estas bases, se procederá a acordar la cancelación, ya sea total o parcial, y, en su caso, el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas con el correspondiente interés de demora desde el momento del pago de subvención.*
- 3. El reintegro que en su caso proceda se realizará de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*
- 4. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público.*

### *15.- Vigencia*

*La presente convocatoria entrará en vigor a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón."*





## Ajuntament de Traiguera

### 4. Aprovació, si escau, proposta presentada pel Grup Municipal Popular sobre ajudes a esportistes minoritaris locals

**Favorable**

**Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 6, En contra: 3, Abstencions: 0, Absents: 0

Se presenta la siguiente propuesta del grupo municipal popular:

*"Des del grup municipal del Partit Popular de Traiguera, es presenta a aprovació la següent proposta.*

#### Ajudes als esportistes minoritaris locals.

*L'objectiu d'aquestes ajudes és potenciar la cultura de l'esport i l'esforç mitjançant unes petites quantitats econòmiques, que no seran suficients per a sufragar els costos de cada activitat, però que sí que seran un incentiu i reconeixement del poble de Traiguera als seus esportistes d'àmbit minoritari.*

*Hem de pensar, que a més aquests esports d'àmbit minoritari, en el seu 80% són practicats pel sector femení del poble de Traiguera, per aquest motiu es fa més important aquesta ajuda per a promocionar i potenciar l'esport femení al nostre poble.*

*Com a esport minoritari i per accedir a l'ajuda, es considerarà tot aquell esport que el seu club no tinga cap remuneració assignada per part de l'Ajuntament de Traiguera, també per raons òbvies el futbol si no és femení no podrà accedir aquestes ajudes, per no considerar-se un esport minoritari.*

#### Condicions per a poder rebre aquesta ajuda econòmica.

*Per poder accedir aquesta ajuda econòmica l'esportista ha de tenir aquestes característiques:*

- 1- Portar un mínim de dos anys empadronat en la població de Traiguera, en el moment del registre.*
- 2- Estar en el moment de la inscripció al registre d'esportistes de Traiguera, donat d'alta a la federació de l'esport que ha de practicar.*
- 3- Participar en més d'un 75% en les competicions, lligues o curses on estiga federat.*
- 4- Aquesta última condició podrà no ser tinguda en compte, en cas de lesió de l'esportista en mig de la competició.*

*Només contarán com a competicions per a rebre el suport econòmic, aquelles que estiguen dins del calendari de la federació corresponent. En cas de ser competicions per parelles o equips, les sumes econòmiques no és multiplicaran per esportista, sinó que seran repartides pel total de l'equip.*

#### Incentius econòmics associats a cada competició.

*Tot aquell esportista que compleisca les condicions avanç esmentades, se li abonarà el 50% del cost de la inscripció a la federació corresponent.*

*Competicions o carreres que formen part de la lliga del calendari federatiu:*

*Per cada competició acabada en primera posició, la quantitat serà de 15 €. Per cada competició acabada en segona posició, la quantitat serà de 10 €. Per cada competició acabada en tercera posició, la quantitat serà de 5 €.*





## Ajuntament de Traiguera

*Competicions d'àmbit comarcal o proves d'un dia.*

*Per cada competició acabada en primera posició, la quantitat serà de 15 €. Per cada competició acabada en segona posició, la quantitat serà de 10 €. Per cada competició acabada en tercera posició, la quantitat serà de 5 €.*

*Classificació provincial en finalitzar les competicions: Finalitzar en primer lloc a la classificació provincial 50€. Finalitzar en segon lloc a la classificació provincial 30€. Finalitzar en tercer lloc a la classificació provincial 20€. Classificació autonòmica en finalitzar les competicions: Finalitzar en primer lloc a la classificació autonòmica 100€. Finalitzar en segon lloc a la classificació autonòmica 75€. Finalitzar en tercer lloc a la classificació autonòmica 50€.*

*Classificació nacional en finalitzar les competicions:*

*Finalitzar en primer lloc a la classificació nacional 150€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació nacional 100€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació nacional 75€.*

*Classificació d'europèu, mundials i jocs olímpics:*

*Pel fet d'aconseguir la classificació aquestes competicions, l'ajuda serà de 250 € per esportista.*

*Documents a aportar, per poder justificar les classificacions i formes de pagament.*

*Tots els esportistes inscrits a principis de les seues competicions en el registre, hauran d'entregar el certificat federatiu on conste que han participat i la seua posició en la competició.*

*Un cop comprovat els llocs obtinguts en les competicions on ha participat i el lloc obtingut en la classificació final, es farà el conte de la suma econòmica que li correspon i li serà abonada al número de compte que l'esportista aporte a l'ajuntament.*

*Per tot això es sol·licita al mateix temps, que l'ajuntament es comprometa a destinar crèdit a la partida pressupostària corresponent dins del pressupost 2023 i següents."*

*Toma la palabra Juan José Cabanes para decir que el grupo socialista quiere presentar una enmienda a la totalidad y procede a la lectura de la misma, con el siguiente contenido:*

*«En Juan José Cabanes Ramón, portaveu del Grup Municipal Socialista, d'acord a l'empara del que preveu el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en l'article 97.5 que regula la presentació d'esmenes, el Grup Municipal Socialista desitja sotmetre a la consideració del ple la següent esmena a la totalitat del punt 4 del plenari municipal, nomenat Ajudes als Esportistes Minoritaris Locals.*

*L'Ajuntament de Traiguera, dins el seu compromís amb l'esport local, realitza anualment una consignació pressupostària per donar resposta a les necessitats de les entitats locals relacionades amb l'esport per al manteniment i bon*





## Ajuntament de Traiguera

*desenvolupament de les seves activitats i cobreix les necessitats d'infraestructures de totes les entitats esportives locals: el Club de Futbol Traiguera, C.F. At Baix Maestrat, el Moto Club Traiguera, el Club Ciclista de Traiguera i la Societat de Caçadors Sant Huberto.*

*Així mateix, des de l'Ajuntament de Traiguera s'ha realitzat els últims anys un gran esforç en inversions per millorar i dotar de noves instal·lacions esportives al nostre municipi per fomentar i ampliar les opcions esportives a realitzar al nostre municipi: un nou camp de futbol, 2 pistes de pàdel, un camp mixt de futbol 3 i bàsquet, un skate-Park, unes noves piscines municipals, així com la millora del trinquet municipal. A banda està en projecte 2 obres que en breu veuran la llum: la remodelació del Trinquet Municipal i la construcció del nou Pavelló Multifuncional.*

*Tota aquesta inversió, tant en les entitats esportives locals, com en les infraestructures, ens permeten com a poble incrementar les opcions esportives locals, alhora que alberguem cada cop més esdeveniments esportius: ací estan els campionats autonòmics de trinquet, els campionats de pàdel o els campionats de futbol infantil, que es sumen a altres competicions esportives ja consolidades a traiguera, com la carrera ciclista Gran Premi Ajuntament de Traiguera, el memorial Roberto Vidal, les carreres puntuables per a la copa d'Espanya de Motocròs, les competicions regulars de futbol tant de C.F. At Baix Maestrat, com del C.F. Traiguera, per citar-ne solament algunes.*

*Al mateix temps, des de l'Ajuntament, estem treballant en la realització d'unes bases per a esportistes d'elit locals que puga donar resposta i ajuda a les necessitats econòmiques d'aquells esportistes d'elit locals que aconseguint aquesta classificació, necessiten suport institucional per a desenvolupar la seva activitat al llarg del territori nacional i internacional, i on l'Ajuntament de Traiguera vol acompanyar aquests esportistes amb una ajuda al seu desenvolupament, complementaries a altres administracions.*

*Però no ens volem quedar aquí. Per això mateix, l'Ajuntament de Traiguera vol donar un pas més en l'impuls i ajuda a tots i totes aquelles que individualment, i sense arribar a la consideració d'esportista d'elit, competeixen en les diferents competicions regulades per les seves respectives federacions.*

*Aquestes ajudes, les bases de les quals es detallen als apartats següents, poden abraçar potencialment centenars de persones del nostre municipi que participen en competicions federades: ciclistes, caçadors, halterofília, atletisme, natació, senderisme, karate, judo, boxa, runing, tenis, pàdel...*

*Aquest volum de potencials receptors d'ajudes, requereixen d'una capacitat tant administrativa com de personal que ajuntaments de municipis de menys de 5000 habitants com el nostre, pot tenir dificultats tant en la seva gestió, com en el control i pagament de les mateixes.*

*Vist que aquestes necessitats no són exclusives dels veïns i veïnes del nostre municipi, sinó que són comunes a tots i cadascun dels municipis de la Província de Castelló, i que els ajuntaments de menys de 5000 habitants tenen les mateixes dificultats de personal i administratives per gestionar la burocràcia que els centenars de potencials beneficiaris poden ocasionar, instem a la Diputació de*





## Ajuntament de Traiguera

*Castelló a gestionar aquestes ajudes per a tots els municipis de la província de Castelló, com a ajuntament d'ajuntaments que presta especial atenció als municipis que per les seves dimensions poden tenir més dificultat en gestionar-ho.*

*La Diputació de Castelló, per la seva pròpia idiosincràsia, té al seu abast l'accés al registre de totes les competicions federades i pot gestionar amb solvència un registre d'esportistes federats de tota la província de Castelló, així com realitzar un control eficient del compliment de les bases, de la mateixa manera que realitza per delegació dels ajuntaments més menuts com el nostre funcions com la d'inspecció i recaptació de l'Ibi, Residus, Impost de Circulació...que amb els recursos propis dels ajuntaments menuts, tan limitats de personal i de gestió, seria impossible realitzar.*

*Per tot l'exposat, proposem al ple aprovar les següents bases d'ajuda a esportistes federats per al desenvolupament de la seva activitat i que la gestió de les mateixes recaiga en la pròpia Diputació de Castelló.*

### **Ajudes als esportistes minoritaris locals.**

*L'objectiu d'aquestes ajudes és potenciar la cultura de l'esport i l'esforç mitjançant unes petites quantitats econòmiques, que no seran suficients per a sufragar els costos de cada activitat, però que sí que seran un incentiu i reconeixement de la província de Castelló als seus esportistes federats, en especial atenció a l'esport femení.*

### **Condicions per a poder rebre aquesta ajuda econòmica.**

*Per poder accedir aquesta ajuda econòmica l'esportista ha de tenir aquestes característiques:*

- 1- Portar un mínim de dos anys empadronat en qualsevol municipi de la província de Castelló, en el moment del registre.*
- 2- Estar en el moment de la inscripció al registre d'esportistes de la província de Castelló, donat d'alta a la federació de l'esport que ha de practicar.*
- 3- Participar en més d'un 75% en les competicions, lligues o curses on estiga federat.*
- 4- Aquesta última condició podrà no ser tinguda en compte, en cas de lesió de l'esportista en mig de la competició.*
- 5- Només contarán com a competicions per a rebre el suport econòmic, aquelles que estiguen dins del calendari de la federació corresponent.*
- 6- En cas de ser competicions per parelles o equips, les sumes econòmiques no és multiplicaran per esportista, sinó que seran repartides pel total de l'equip.*

### **Incentius econòmics associats a cada competició.**

*Tot aquell esportista que complisca les condicions abans esmentades, se li abonarà el 50% del cost de la inscripció a la federació corresponent.*

### **Competicions o carreres que formen part de la lliga del calendari federatiu:**





## Ajuntament de Traiguera

*Per cada competició acabada en primera posició, la quantitat serà de 15 €.*

*Per cada competició acabada en segona posició, la quantitat serà de 10 €.*

*Per cada competició acabada en tercera posició, la quantitat serà de 5 €.*

### **Competicions d'àmbit comarcal o proves d'un dia.**

*Per cada competició acabada en primera posició, la quantitat serà de 15 €.*

*Per cada competició acabada en segona posició, la quantitat serà de 10 €.*

*Per cada competició acabada en tercera posició, la quantitat serà de 5 €.*

### **Classificació provincial en finalitzar les competicions:**

*Finalitzar en primer lloc a la classificació provincial 50€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació provincial 30€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació provincial 20€.*

### **Classificació autonòmica en finalitzar les competicions:**

*Finalitzar en primer lloc a la classificació autonòmica 100€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació autonòmica 75€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació autonòmica 50€.*

### **Classificació nacional en finalitzar les competicions:**

*Finalitzar en primer lloc a la classificació nacional 150€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació nacional 100€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació nacional 75€.*

### **Classificació d'europu, mundials i jocs olímpics:**

*Pel fet d'aconseguir la classificació aquestes competicions, l'ajuda serà de 250 € per esportista.*

### **Documents a aportar, per poder justificar les classificacions i formes de pagament.**

*Tots els esportistes inscrits a principis de les seues competicions en el registre, hauran d'entregar el certificat federatiu on conste que han participat i la seua posició en la competició.*

*Un cop comprovat els llocs obtinguts en les competicions on ha participat i el lloc obtingut en la classificació final, es farà el conte de la suma econòmica que li correspon i li serà abonada al número de compte que l'esportista aporte.*

*Per tot això, l'Ajuntament de Traiguera es sol·licita al mateix temps que es remeta aquest acord a l'Excel·lentíssima Diputació de Castelló perquè es comprometa a*





## Ajuntament de Traiguera

*realitzar les accions oportunes per a poder-ho portar a terme, i instar-la a què destine el crèdit pressupostari corresponent dins del pressupost 2023 i següents.»*

Amador Peset dice que votarán en contra de esta enmienda porque su propuesta va dirigida al deporte minoritario en Traiguera y afectaría a unas 15 o 20 personas solamente, que son las que están federadas y concurren a un mínimo del 75 % de las pruebas que se celebran. No cree que sea tan complicado. La enmienda propone que lo haga la Diputación. Si la enmienda propusiera que la Diputación diera ayudas a estas personas les parecería bien, però no sustituir la ayuda del Ayuntamiento, que se refiere a unos pocos deportistas minoritarios de Traiguera. Igual que el Ayuntamiento se compromete con el Club de Fútbol, el de Ciclismo o Motocross, también debería comprometerse con los deportistas minoritarios de otros deportes, que son unos pocos. Ahora con este cambio parecerá que estamos votando en contra de los deportistas minoritarios del pueblo y no es así.

Juan José interviene para aclarar que no son 15 deportistas afectados. Hay mucha gente federada en el municipio de deportes como ciclistas, atletas, senderistas, gente que va al gimnasio, halterofilia, cazadores. Administrativamente el Ayuntamiento no puede llegar a regular todo esto. No solo es pagar 5, 10 o 15 euros. Eso es la parte fácil. Antes hay que comprobar toda la documentación que se presente por los solicitantes, que podrían ser muchos. La Diputación de Castellón, igual que recauda los recibos municipales, porque tiene personal para ello también podría encargarse de todas estas ayudas y su gestión administrativa. Si sirve para Traiguera también puede servir para otros municipios y para la Diputación sería una buena cosa. Entiende que deportistas federados hay muchísimos. Deportistas de élite no tantos. A estos sí podrían dirigirse las ayudas. Estas mismas bases y la idea de las mismas podrían ser utilizadas para Traiguera y el resto de municipios pequeños de la provincia.

Javier Romeu dice que nosotros nos preocupamos por los vecinos de Traiguera y por esos presentamos esta Moción. Lo que haga o no la Diputación es otra cosa.

Juan José dice que el equipo de gobierno está trabajando en unas bases para ayudar a los deportistas de élite de Traiguera, però para ayudar a todos los deportistas debería encargarse la Diputación, que representa a toda la provincia y deportistas minoritarios hay en todos los municipios.

Sometida la enmienda a votación resulta aprobada por 6 votos a favor de los Concejales del grupo socialista y 3 en contra de los Concejales del grupo popular, resultando aprobada.

A continuación y una vez debatida la propuesta enmendada, se somete ésta a votación resultando aprobada por 6 votos a favor de los Concejales del grupo socialista y 3 en contra de los Concejales del grupo popular, adoptándose el siguiente acuerdo:

*«L'Ajuntament de Traiguera, dins el seu compromís amb l'esport local, realitza*





## Ajuntament de Traiguera

*anualment una consignació pressupostària per donar resposta a les necessitats de les entitats locals relacionades amb l'esport per al manteniment i bon desenvolupament de les seves activitats i cobreix les necessitats d'infraestructures de totes les entitats esportives locals: el Club de Futbol Traiguera, C.F. At Baix Maestrat, el Moto Club Traiguera, el Club Ciclista de Traiguera i la Societat de Caçadors Sant Huberto.*

*Així mateix, des de l'Ajuntament de Traiguera s'ha realitzat els últims anys un gran esforç en inversions per millorar i dotar de noves instal·lacions esportives al nostre municipi per fomentar i ampliar les opcions esportives a realitzar al nostre municipi: un nou camp de futbol, 2 pistes de pàdel, un camp mixt de futbol 3 i bàsquet, un skate-Park, unes noves piscines municipals, així com la millora del trinquet municipal. A banda està en projecte 2 obres que en breu veuran la llum: la remodelació del Trinquet Municipal i la construcció del nou Pavelló Multifuncional.*

*Tota aquesta inversió, tant en les entitats esportives locals, com en les infraestructures, ens permeten com a poble incrementar les opcions esportives locals, alhora que alberguem cada cop més esdeveniments esportius: ací estan els campionats autonòmics de trinquet, els campionats de pàdel o els campionats de futbol infantil, que es sumen a altres competicions esportives ja consolidades a traiguera, com la carrera ciclista Gran Premi Ajuntament de Traiguera, el memorial Roberto Vidal, les carreres puntuables per a la copa d'Espanya de Motocròs, les competicions regulars de futbol tant de C.F. At Baix Maestrat, com del C.F.Traiguera, per citar-ne solament algunes.*

*Al mateix temps, des de l'Ajuntament, estem treballant en la realització d'unes bases per a esportistes d'elit locals que puga donar resposta i ajuda a les necessitats econòmiques d'aquells esportistes d'elit locals que aconseguint aquesta classificació, necessiten suport institucional per a desenvolupar la seva activitat al llarg del territori nacional i internacional, i on l'Ajuntament de Traiguera vol acompanyar aquests esportistes amb una ajuda al seu desenvolupament, complementaries a altres administracions.*

*Però no ens volem quedar aquí. Per això mateix, l'Ajuntament de Traiguera vol donar un pas més en l'impuls i ajuda a tots i totes aquelles que individualment, i sense arribar a la consideració d'esportista d'elit, competeixen en les diferents competicions regulades per les seves respectives federacions.*

*Aquestes ajudes, les bases de les quals es detallen als apartats següents, poden abraçar potencialment centenars de persones del nostre municipi que participen en competicions federades: ciclistes, caçadors, halterofília, atletisme, natació, senderisme, karate, judo, boxa, runing, tennis, pàdel...*

*Aquest volum de potencials receptors d'ajudes, requereixen d'una capacitat tant administrativa com de personal que ajuntaments de municipis de menys de 5000 habitants com el nostre, pot tenir dificultats tant en la seva gestió, com en el control i pagament de les mateixes.*

*Vist que aquestes necessitats no són exclusives dels veïns i veïnes del nostre municipi, sinó que són comunes a tots i cadascun dels municipis de la Província de Castelló, i que els ajuntaments de menys de 5000 habitants tenen les mateixes*





## Ajuntament de Traiguera

*dificultats de personal i administratives per gestionar la burocràcia que els centenars de potencials beneficiaris poden ocasionar, instem a la Diputació de Castelló a gestionar aquestes ajudes per a tots els municipis de la província de Castelló, com a ajuntament d'ajuntaments que presta especial atenció als municipis que per les seves dimensions poden tenir més dificultat en gestionar-ho.*

*La Diputació de Castelló, per la seva pròpia idiosincràsia, té al seu abast l'accés al registre de totes les competicions federades i pot gestionar amb solvència un registre d'esportistes federats de tota la província de Castelló, així com realitzar un control eficient del compliment de les bases, de la mateixa manera que realitza per delegació dels ajuntaments més menuts com el nostre funcions com la d'inspecció i recaptació de l'Ibi, Residus, Impost de Circulació...que amb els recursos propis dels ajuntaments menuts, tan limitats de personal i de gestió, seria impossible realitzar.*

*Per tot l'exposat, proposem al ple aprovar les següents bases d'ajuda a esportistes federats per al desenvolupament de la seva activitat i que la gestió de les mateixes recaiga en la pròpia Diputació de Castelló.*

*Ajudes als esportistes minoritaris locals.*

*L'objectiu d'aquestes ajudes és potenciar la cultura de l'esport i l'esforç mitjançant unes petites quantitats econòmiques, que no seran suficients per a sufragar els costos de cada activitat, però que sí que seran un incentiu i reconeixement de la província de Castelló als seus esportistes federats, en especial atenció a l'esport femení.*

*Condicions per a poder rebre aquesta ajuda econòmica.*

*Per poder accedir aquesta ajuda econòmica l'esportista ha de tenir aquestes característiques:*

- 1- Portar un mínim de dos anys empadronat en qualsevol municipi de la província de Castelló, en el moment del registre.*
- 2- Estar en el moment de la inscripció al registre d'esportistes de la província de Castelló, donat d'alta a la federació de l'esport que ha de practicar.*
- 3- Participar en més d'un 75% en les competicions, lligues o curses on estiga federat.*
- 4- Aquesta última condició podrà no ser tinguda en compte, en cas de lesió de l'esportista en mig de la competició.*
- 5- Només contarán com a competicions per a rebre el suport econòmic, aquelles que estiguen dins del calendari de la federació corresponent.*
- 6- En cas de ser competicions per parelles o equips, les sumes econòmiques no és multiplicaran per esportista, sinó que seran repartides pel total de l'equip.*

*Incentius econòmics associats a cada competició.*

*Tot aquell esportista que complisca les condicions abans esmentades, se li abonarà el 50% del cost de la inscripció a la federació corresponent.*





## Ajuntament de Traiguera

*Competicions o carreres que formen part de la lliga del calendari federatiu:*

*Per cada competició acabada en primera posició, la quantitat serà de 15 €.*

*Per cada competició acabada en segona posició, la quantitat serà de 10 €.*

*Per cada competició acabada en tercera posició, la quantitat serà de 5 €.*

*Competicions d'àmbit comarcal o proves d'un dia.*

*Per cada competició acabada en primera posició, la quantitat serà de 15 €.*

*Per cada competició acabada en segona posició, la quantitat serà de 10 €.*

*Per cada competició acabada en tercera posició, la quantitat serà de 5 €.*

*Classificació provincial en finalitzar les competicions:*

*Finalitzar en primer lloc a la classificació provincial 50€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació provincial 30€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació provincial 20€.*

*Classificació autonòmica en finalitzar les competicions:*

*Finalitzar en primer lloc a la classificació autonòmica 100€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació autonòmica 75€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació autonòmica 50€.*

*Classificació nacional en finalitzar les competicions:*

*Finalitzar en primer lloc a la classificació nacional 150€.*

*Finalitzar en segon lloc a la classificació nacional 100€.*

*Finalitzar en tercer lloc a la classificació nacional 75€.*

*Classificació d'europèu, mundials i jocs olímpics:*

*Pel fet d'aconseguir la classificació aquestes competicions, l'ajuda serà de 250 € per esportista.*

*Documents a aportar, per poder justificar les classificacions i formes de pagament.*

*Tots els esportistes inscrits a principis de les seues competicions en el registre, hauran d'entregar el certificat federatiu on conste que han participat i la seua posició en la competició.*

*Un cop comprovat els llocs obtinguts en les competicions on ha participat i el lloc obtingut en la classificació final, es farà el conte de la suma econòmica que li correspon i li serà abonada al número de compte que l'esportista aporte.*

*Per tot això, l'Ajuntament de Traiguera es sol·licita al mateix temps que es remeta aquest acord a l'Excel·lentíssima Diputació de Castelló perquè es comprometa a*





## Ajuntament de Traiguera

*realitzar les accions oportunes per a poder-ho portar a terme, i instar-la a què destine el crèdit pressupostari corresponent dins del pressupost 2023 i següents.»*

### 5. Mocions i/o propostes d'urgència

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Se presenta por el grupo socialista una Moción de Urgencia relativa a la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por la prestación del servicio de Escuela de Verano, Navidad y Pascua, para incluir una nueva tarifa por la prestación del servicio de Ludoteca Municipal.

Sometida la urgencia a votación, resulta aprobada por unanimidad de todos los presentes, pasándose seguidamente a tratar del asunto.

**MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ESCUELA DE VERANO, NAVIDAD Y PASCUA.**

El Alcalde explica la propuesta, que consiste en introducir dentro de la Ordenanza una nueva tarifa, correspondiente a la Ludoteca Municipal. Hace varias semanas que se está hablando con las personas que llevan la actual guardería de Traiguera, para intentar solucionar el problema de la disminución de usuarios. Al final se ha llegado a la conclusión de que la mejor forma de solucionar el problema puede ser licitar los servicios de guardería y que el Ayuntamiento establezca una tasa por este servicio. Por eso se propone la modificación de la presente Ordenanza para introducir esta nueva tarifa por el servicio de ludoteca municipal.

Amador dice que le parece bien todo pero que deberían informarles con un poco de antelación para estudiar las propuestas mejor.

Javier Romeu dice que en su programa electoral llevaban la propuesta de municipalización de la guardería municipal y por tanto votarán a favor.

El Alcalde añade que se va a volver a solicitar la ayuda a Diputación para la conciliación familiar, con la que se podría financiar la ludoteca municipal.

Deliberado suficientemente el asunto, se somete la propuesta a votación resultando aprobada por unanimidad de todos los presentes, adoptándose el siguiente acuerdo:

*“Visto que, con fecha 20 de julio de 2023, la Alcaldía presentó su propuesta en la que argumentaba la necesidad de tramitar el procedimiento para la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por la prestación del servicio de Escuela de Verano, Navidad y Pascua, y la Ludoteca Municipal.*

*Visto que, con fecha 20 de julio de 2023, se incoó por la Alcaldía el procedimiento para la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa referida.*

*Visto que, con fecha 20 de julio de 2023, se emitió informe jurídico en ejercicio de la función de asesoramiento legal preceptivo comprobándose la viabilidad y*





## Ajuntament de Traiguera

legalidad del proyecto propuesto de acuerdo con la normativa que resulta de aplicación, así como con las reglas internas, que, en su caso, tenga aprobadas la Entidad en sus reglamentos orgánicos.

Visto que, con fecha 20 de julio de 2023, se emitió por la Intervención informe de control previo permanente, resultando éste favorable.

Se propone al Pleno de esta Entidad la adopción del siguiente acuerdo:

**PRIMERO.** Aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por la prestación del servicio de Escuela de Verano, Navidad y Pascua, y la Ludoteca Municipal, en los términos del proyecto que se Anexa a la presente propuesta.

**SEGUNDO.** Exponer al público el presente acuerdo, mediante anuncio que se insertará en el tablón de anuncios municipal durante el plazo de treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al de publicación de dicho anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, dentro del cual las personas interesadas podrán examinar el expediente y presentar las alegaciones que estimen oportunas.

Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad [dirección <https://traiguera.sedelectronica.es/>].

**TERCERO.** Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el acuerdo es definitivo, con base en el artículo 17.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

**CUARTO.** Facultar a la Alcaldía para suscribir los documentos relacionados con este asunto.

### ANEXO

#### **ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA D'ESTIU, NADAL I PASQUA, I LUDOTECA MUNICIPAL**

##### **ARTICLE 1. Fonament i Objecte**

En ús de les facultats contingudes pels articles 133.2 i 142 de la Constitució, per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 20 en relació amb els articles 15 a 27 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei d'escola d'estiu, nadal i pasqua, i ludoteca municipal, que estarà a allò que s'ha fixat en la present Ordenança Fiscal les normes de la qual atenen al que es disposa en l'article 57 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret 2/2004, de 5 de març.

##### **ARTICLE 2. Fet Imposable**





## Ajuntament de Traiguera

Constitueix el fet imposable de la present Ordenança la utilització dels serveis prestats per l'escola d'estiu, nadal i pasqua, i ludoteca municipal, que inclouen: serveis de custòdia i activitats lúdiques, i a més, i pel que fa exclusivament a l'escola d'estiu, activitats de caràcter esportiu.

### ARTICLE 3. Subjectes Passius

Estan obligats al pagament de la taxa, en concepte de contribuents, les persones que sol·liciten o en l'interès de les quals redonden els serveis que constitueixen el fet imposable de la taxa entenent-se per tals els pares, tutors o representants legals dels menors.

### ARTICLE 4. Responsables

Respondran del deute tributari els deutors principals al costat d'altres persones o Entitats. A aquests efectes es consideraran deutors principals els obligats tributaris de l'apartat 2 de l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Excepte precepte legal exprés en contrari, la responsabilitat serà sempre subsidiària.

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

En relació amb la responsabilitat solidària i subsidiària del deute tributari, s'estarà a allò que s'ha fixat en els articles 42 i 43, respectivament, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

### ARTICLE 5. Quota Tributària

La quantitat a liquidar i exigir, en concepte de quota tributària, s'obtindrà per aplicació de les següents tarifes:

| <b>Escola Estiu</b> | <b>Assistència Núm.</b>                             | <b>Import</b>   |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|
|                     | <b>setmanes</b>                                     |                 |
|                     | 1                                                   | 30 euros        |
|                     | 2                                                   | 45 euros        |
|                     | 3                                                   | 60 euros        |
|                     | 4                                                   | 75 euros        |
|                     | 5                                                   | 90 euros        |
|                     | 6                                                   | 105 euros       |
|                     | 7                                                   | 120 euros       |
| <b>Escola Nadal</b> | <b>Assistència</b>                                  | <b>Import</b>   |
|                     | <b>Dia complet</b>                                  | <b>6 euros</b>  |
|                     | <b>Període escola nadal complet</b>                 | <b>40 euros</b> |
|                     | <b>Període escola nadal complet matí o vesprada</b> | <b>30 euros</b> |





## Ajuntament de Traiguera

### Escola Pasqua

| Assistència                                   | Import   |
|-----------------------------------------------|----------|
| Dia complet                                   | 6 euros  |
| Període escola pasqua complet                 | 20 euros |
| Període escola pasqua complet matí o vesprada | 15 euros |

### Ludoteca municipal

| Assistència | Import    |
|-------------|-----------|
| Dia complet | 160 euros |
| Mig dia     | 115 euros |

### ARTICLE 6. Meritació

*La taxa es reportarà i l'obligació de contribuir naixerà quan se sol·licite el servei que constitueix el fet imposable, entenent-se per tal el moment en el qual es realitze la matrícula.*

*Per la seua naturalesa material, el període impositiu s'ajustarà al període de durada de l'escola d'estiu, al període de durada de l'escola de nadal, i al període de durada de l'escola de pasqua, segons allò que s'ha fixat en aquesta Ordenança.*

### ARTICLE 7. Normes de Gestió

*L'alumne que per qualsevol motiu desitge causar baixa al llarg del curs, està obligat a sol·licitar aquesta a l'Administració.*

*La falta de pagament comporta la pèrdua del dret a la prestació del servei.*

*L'abonament de la prestació del servei es realitzarà pels subjectes passius en les oficines municipals o a través de transferència bancària segons el següent paràmetre:*

*— Import de la quota: en el moment de la formalització de la matrícula.*

*La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.*

*La gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquesta taxa es realitzarà segons el que es disposa en la Llei General Tributària i en les altres Lleis d'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.*

*Conforme a l'article 26.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el supòsit que per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic no es poguera prestar o desenvolupar, procedirà la devolució de l'import corresponent.*

### ARTICLE 8. Infraccions i Sancions Tributàries

*En tot el referent a infraccions i sancions tributàries, serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en concret els articles 181 i*





## Ajuntament de Traiguera

següents, així com les seues disposicions de desenvolupament, segons el que es disposa en l'article 11 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

### ARTICLE 9. Legislació Aplicable

Per a tot el no previst en la present Ordenança, serà d'aplicació allò que s'ha fixat en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària; la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics; i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

### DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal, aprovada pel Ple d'aquest Ajuntament en sessió celebrada el 20 de juliol de 2023, serà d'aplicació a partir de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província i continuarà vigent mentre que no es dispose la seua modificació o la derogació.»

## B) ACTIVITAT DE CONTROL

### 6. Donar compte PMP i morositat 1er i 2º trimestre 2023

Es dona compte de l'Informe de morositat i Període Mig de pagament corresponent al **1er Trimestre de 2023**, del que queden assabentats:

*“De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales y referido al primer trimestre del ejercicio 2023, emito el siguiente,*

#### INFORME

PRIMERO. La legislación aplicable a este expediente es la siguiente:

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM).
- Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP). — Artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del período medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

SEGUNDO. La LLCM establece en su artículo 3.1 que su ámbito de aplicación son las operaciones comerciales realizadas entre las empresas, o entre empresas y la





## Ajuntament de Traiguera

*Administración, de conformidad con lo dispuesto en el TRLCSP y LCSP; por lo que las operaciones afectadas serán las de gastos corrientes en bienes y servicios (Capítulo II) e inversiones (Capítulo VI). También quedarán fuera de este informe las operaciones realizadas entre Administraciones Públicas.*

*TERCERO. Para los contratos de obra, el artículo 198.4 de la LCSP indica que la Administración tiene la obligación de abonar el precio de las obligaciones reconocidas dentro de los 30 días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones. A partir del cumplimiento de dicho plazo se deberá abonar al contratista los intereses de demora. No obstante, para el inicio de este cómputo, es necesario que el contratista haya presentado factura ante el registro correspondiente en el plazo de 30 días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio. Si se presentase después, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos 30 días de la entrada en el registro correspondiente.*

*La Administración deberá aprobar las certificaciones dentro de los 30 días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo en contrario. Este plazo será de 3 meses para el caso de las certificaciones finales (art. 243.1 de la LCSP).*

*En las liquidaciones regirá un plazo especial al caso general fijado en el artículo 198.4 de la LCSP, que será de 60 días a partir de la aprobación de la liquidación del contrato (art. 243.3 de la LCSP).*

*CUARTO. Para los contratos administrativos regirá lo estipulado en el artículo 198.4 de la LCSP. Es decir, 30 días a partir de la fecha de los correspondientes documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato. A partir del cumplimiento de dicho plazo se deberá abonar al contratista los intereses de demora. Al igual que en las certificaciones, para el inicio del cómputo de devengo de intereses es necesario que el contratista haya presentado factura ante el registro correspondiente en el plazo de 30 días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio. Si se presentase después, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos 30 días de la entrada en el registro correspondiente.*

*La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato dentro de los 30 días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo en contrario.*

*Por lo que se refiere a las liquidaciones, el plazo de pago será de 30 días a partir de la fecha del acta de recepción o conformidad, o la fecha de entrega de la factura en el registro correspondiente, si es posterior a aquella.*

*QUINTO. Para las operaciones comerciales no sujetas a la LCSP el periodo de pago está regulado en el artículo 4 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM)1 . El plazo de pago será de 30 días naturales a partir de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de servicios (aún cuando se hubiere recibido la factura o solicitud de pago con anterioridad), o bien la fecha de la aceptación o verificación de los bienes, cuando así se haya dispuesto en los contratos. En este último caso, el plazo de aceptación o comprobación no podrá exceder de 30 días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o prestación de servicios.*





## Ajuntament de Traiguera

*SEXTO. El artículo Cuarto de la Ley 15/2010 especifica que los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago de las obligaciones, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y a los de las Comunidades Autónomas que tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales.*

*Por su parte, el artículo 16.6 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, establece que en el informe trimestral de morosidad se incluirá, al menos, de acuerdo con la metodología establecida en el Real Decreto 635/2014, el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y el periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local.*

*Ha efectos de aplicación de la metodología del Real Decreto 635/2014, la entidad no ha establecido ningún procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes recibidos o servicios prestados anterior al reconocimiento de la obligación, por lo que se estará a lo indicado en los artículos 5.2.c) y 5.3.c) del Real Decreto 635/2014.*

*Dando cumplimiento a los preceptos anteriores, y según la metodología de la Guía para la elaboración de los informes trimestrales de morosidad, publicada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, se relaciona en el Anexo a este Informe la siguiente información correspondiente al primer trimestre del ejercicio 2023:*

- a) Pagos realizados en el trimestre.*
- b) Intereses de demora pagados en el trimestre.*
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre.*
- d) Detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago y acumulado.*

*SEPTIMO. El artículo 16.10 de la Orden HAP/2105/2012 establece que, del cumplimiento de la obligación de suministro de información, en lo que se refiere a los tres primeros trimestres de cada año, quedarían excluidas las Corporaciones Locales de población no superior a 5.000 habitantes, salvo la información de los apartados 7 y 8 del mencionado artículo 16, referida al Plan de tesorería y al Periodo Medio de Pago, respectivamente. Así pues, en los tres primeros trimestres del año, se deberá remitir únicamente la información referida al Periodo Medio de Pago. En el último trimestre del año se deberá remitir toda la información incluida en el informe trimestral de morosidad."*





## Ajuntament de Traiguera

### Ajuntament de Traiguera

Ejercicio 2023

Tercer trimestre

| Entidad                      | Ratio de operaciones pagadas (dias) | Periodo Medio de Pago (PMP) |             |              | Ratio operaciones pendientes de pago (dias) | Importe operaciones pendientes de pago |             |             | Periodo Medio de Pago (dias) |
|------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------|--------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|-------------|------------------------------|
|                              |                                     | Capitulo II                 | Capitulo VI | Total        |                                             | Capitulo II                            | Capitulo VI | Total       |                              |
| Ajuntament de Traiguera      | 10,00                               | 84.113,64 €                 | 28.102,20 € | 112.215,84 € | 44,28                                       | 53.415,64 €                            | 8.811,54 €  | 62.027,18 € | 22,62                        |
|                              |                                     |                             |             | 0,00 €       |                                             |                                        |             | 0,00 €      |                              |
|                              |                                     |                             |             | 0,00 €       |                                             |                                        |             | 0,00 €      |                              |
| Periodo Medio de Pago Global |                                     | 84.113,64 €                 | 28.102,20 € | 112.215,84 € |                                             | 53.415,64 €                            | 8.811,54 €  | 62.027,18 € | 22,62                        |





# Ajuntament de Traiguera

TRAIGUERA  
Ejercicio: 2023  
Trimestre: Primero  
Fecha Obtención: 27/04/2023 12:01:58

## Pagos realizados en el Trimestre

| Pagos realizados en el Trimestre                        | Periodo medio pago (PMP) (días) | Pagos realizados en el Trimestre |               |                          |               |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
|                                                         |                                 | Dentro periodo legal pago        |               | Fuera periodo legal pago |               |
|                                                         |                                 | Número de pagos                  | Importe total | Número de pagos          | Importe total |
| Gastos en Bienes Corrientes y Servicios                 | 19,35                           | 158                              | 84.097,58     | 1                        | 16,06         |
| 20- Arrendamientos y Cánones                            | 0,00                            | 2                                | 98,20         | 0                        |               |
| 21- Reparación, Mantenimiento y conservación            | 16,19                           | 31                               | 20.023,01     | 1                        | 16,06         |
| 22- Material, Suministro y Otros                        | 20,37                           | 126                              | 63.976,37     | 0                        |               |
| 23- Indemnización por razón del servicio                | 0,00                            | 0                                |               | 0                        |               |
| 24- Gasto de Publicaciones                              | 0,00                            | 0                                |               | 0                        |               |
| 26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro | 0,00                            | 0                                |               | 0                        |               |
| Inversiones reales                                      | 6,37                            | 4                                | 28.102,20     | 0                        |               |
| Otros Pagos realizados por operaciones comerciales      | 0,00                            | 0                                |               | 0                        |               |
| Pendientes de aplicar a Presupuesto                     | 0,00                            | 0                                |               | 0                        |               |
| TOTAL                                                   | 16,10                           | 162                              | 112.199,78    | 1                        | 16,06         |





## Ajuntament de Traiguera

TRAIGUERA

Ejercicio: 2023

Trimestre: Primero

Fecha Emisión: 27/04/2023  
Pág: 1

### Intereses de demora pagado en el periodo

| Intereses de demora pagados en el trimestre          | Intereses de demora pagado en el periodo |               |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|
|                                                      | Número de pagos                          | Importe total |
| Gastos en Bienes Corrientes y Servicios              | 0                                        | 0,00          |
| Inversiones reales                                   | 0                                        | 0,00          |
| Otros Pagos realizados por operaciones comerciales   | 0                                        | 0,00          |
| Pagos Realizados Pendientes de Aplicar a Presupuesto | 0                                        | 0,00          |
| TOTAL                                                | 0                                        | 0,00          |





# Ajuntament de Traiguera

TRAIGUERA  
Ejercicio: 2023 Trimestre: Primero  
Fecha Obtención: 27/04/2023 12:03:43  
Pág: 1

## Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre

| Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre | Periodo medio del pendiente de pago (PMP) (días) | Pendiente de pago al final del trimestre        |               |                                                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                |                                                  | Dentro periodo legal pago a final del trimestre |               | Fuera periodo legal pago a final del trimestre |               |
|                                                                                |                                                  | Nº de operaciones                               | Importe total | Nº de operaciones                              | Importe total |
| Gastos en Bienes Corrientes y Servicios                                        | 45,84                                            | 94                                              | 35.868,40     | 55                                             | 20.265,92     |
| 20- Arrendamientos y Cánones                                                   | 0,00                                             | 0                                               |               | 0                                              |               |
| 21- Reparación, Mantenimiento y conservación                                   | 28,78                                            | 30                                              | 6.478,25      | 30                                             | 1.539,30      |
| 22- Materia, Suministro y Otros                                                | 48,72                                            | 54                                              | 28.590,15     | 25                                             | 18.826,62     |
| 23- Indemnización por razón del servicio                                       | 0,00                                             | 0                                               |               | 0                                              |               |
| 24- Gasto de Publicaciones                                                     | 0,00                                             | 0                                               |               | 0                                              |               |
| 26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro                        | 0,00                                             | 0                                               |               | 0                                              |               |
| Inversiones reales                                                             | 41,86                                            | 4                                               | 7.820,16      | 0                                              |               |
| Otros Pagos realizados por operaciones comerciales                             | 0,00                                             | 0                                               |               | 0                                              |               |
| Pendientes de aplicar a Presupuesto                                            | 111,95                                           | 1                                               | 469,00        | 1                                              | 861,38        |
| TOTAL                                                                          | 46,78                                            | 99                                              | 43.157,56     | 56                                             | 21.557,30     |





## Ajuntament de Traiguera

Es dona compte de l'Informe de morositat i Període Mig de pagament corresponent al **2º Trimestre de 2023**, del que queden assabentats:

*“De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales y referido al segundo trimestre del ejercicio 2023, emito el siguiente,*

### INFORME

*PRIMERO. La legislación aplicable a este expediente es la siguiente:*

- Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM).*
- Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.*
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP). — Artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*
- Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del período medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*

*SEGUNDO. La LLCM establece en su artículo 3.1 que su ámbito de aplicación son las operaciones comerciales realizadas entre las empresas, o entre empresas y la Administración, de conformidad con lo dispuesto en el TRLCSP y LCSP; por lo que las operaciones afectadas serán las de gastos corrientes en bienes y servicios (Capítulo II) e inversiones (Capítulo VI). También quedarán fuera de este informe las operaciones realizadas entre Administraciones Públicas.*

*TERCERO. Para los contratos de obra, el artículo 198.4 de la LCSP indica que la Administración tiene la obligación de abonar el precio de las obligaciones reconocidas dentro de los 30 días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones. A partir del cumplimiento de dicho plazo se deberá abonar al contratista los intereses de demora. No obstante, para el inicio de este cómputo, es necesario que el contratista haya presentado factura ante el registro correspondiente en el plazo de 30 días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio. Si se presentase después, el devengo de intereses*





## Ajuntament de Traiguera

no se iniciará hasta transcurridos 30 días de la entrada en el registro correspondiente.

La Administración deberá aprobar las certificaciones dentro de los 30 días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo en contrario. Este plazo será de 3 meses para el caso de las certificaciones finales (art. 243.1 de la LCSP).

En las liquidaciones regirá un plazo especial al caso general fijado en el artículo 198.4 de la LCSP, que será de 60 días a partir de la aprobación de la liquidación del contrato (art. 243.3 de la LCSP).

**CUARTO.** Para los contratos administrativos regirá lo estipulado en el artículo 198.4 de la LCSP. Es decir, 30 días a partir de la fecha de los correspondientes documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato. A partir del cumplimiento de dicho plazo se deberá abonar al contratista los intereses de demora. Al igual que en las certificaciones, para el inicio del cómputo de devengo de intereses es necesario que el contratista haya presentado factura ante el registro correspondiente en el plazo de 30 días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio. Si se presentase después, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos 30 días de la entrada en el registro correspondiente.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato dentro de los 30 días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo en contrario.

Por lo que se refiere a las liquidaciones, el plazo de pago será de 30 días a partir de la fecha del acta de recepción o conformidad, o la fecha de entrega de la factura en el registro correspondiente, si es posterior a aquella.

**QUINTO.** Para las operaciones comerciales no sujetas a la LCSP el periodo de pago está regulado en el artículo 4 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (LLCM)<sup>1</sup>. El plazo de pago será de 30 días naturales a partir de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de servicios (aún cuando se hubiere recibido la factura o solicitud de pago con anterioridad), o bien la fecha de la aceptación o verificación de los bienes, cuando así se haya dispuesto en los contratos. En este último caso, el plazo de aceptación o comprobación no podrá exceder de 30 días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o prestación de servicios.

**SEXTO.** El artículo Cuarto de la Ley 15/2010 especifica que los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos de pago de las obligaciones, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y a los de las Comunidades Autónomas que tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades Locales.

Por su parte, el artículo 16.6 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la





## Ajuntament de Traiguera

*Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, establece que en el informe trimestral de morosidad se incluirá, al menos, de acuerdo con la metodología establecida en el Real Decreto 635/2014, el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y el periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local.*

*Ha efectos de aplicación de la metodología del Real Decreto 635/2014, la entidad no ha establecido ningún procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes recibidos o servicios prestados anterior al reconocimiento de la obligación, por lo que se estará a lo indicado en los artículos 5.2.c) y 5.3.c) del Real Decreto 635/2014. Dando cumplimiento a los preceptos anteriores, y según la metodología de la Guía para la elaboración de los informes trimestrales de morosidad, publicada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, se relaciona en el Anexo a este Informe la siguiente información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2023:*

- a) Pagos realizados en el trimestre.*
- b) Intereses de demora pagados en el trimestre.*
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre.*
- d) Detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago y acumulado.*

*SEPTIMO. El artículo 16.10 de la Orden HAP/2105/2012 establece que, del cumplimiento de la obligación de suministro de información, en lo que se refiere a los tres primeros trimestres de cada año, quedarían excluidas las Corporaciones Locales de población no superior a 5.000 habitantes, salvo la información de los apartados 7 y 8 del mencionado artículo 16, referida al Plan de tesorería y al Periodo Medio de Pago, respectivamente.*

*Así pues, en los tres primeros trimestres del año, se deberá remitir únicamente la información referida al Periodo Medio de Pago. En el último trimestre del año se deberá remitir toda la información incluida en el informe trimestral de morosidad.*





## Ajuntament de Traiguera

| Període Mes de Pago (PMF)         |                            |              |              |                                            |             |              |                                       |             |             |
|-----------------------------------|----------------------------|--------------|--------------|--------------------------------------------|-------------|--------------|---------------------------------------|-------------|-------------|
| Ratjo de operacions pagades (dia) | Importe operacions pagades |              |              | Ratjo operacions pendientes de pago (dias) |             |              | Importe operacions pendientes de pago |             |             |
|                                   | Capitulo III               | Capitulo VI  | Total        | Capitulo III                               | Capitulo VI | Total        | Capitulo III                          | Capitulo VI | Total       |
| 31.47                             | 126.505,74 €               | 141.431,44 € | 267.937,18 € | 11.47                                      | 25.711,23 € | 25.711,23 €  | 25.711,23 €                           | 2.378,14 €  | 28.089,37 € |
|                                   |                            |              | 0.00 €       |                                            |             | 0.00 €       |                                       |             | 0.00 €      |
|                                   |                            |              | 0.00 €       |                                            |             | 0.00 €       |                                       |             | 0.00 €      |
|                                   | 126.505,74 €               | 141.431,44 € | 267.937,18 € |                                            |             | 267.937,18 € | 25.711,23 €                           | 2.378,14 €  | 28.089,37 € |
|                                   |                            |              |              |                                            |             |              |                                       |             | 28.53       |





Fecha Obtención 06/07/2023

Página

Trimestre: Segundo

## Intereses de demora pagado en el periodo

| Intereses de demora pagados en el trimestre          | Intereses de demora pagado en el periodo |               |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|
|                                                      | Número de pagos                          | Importe total |
| Gastos en Bienes Corrientes y Servicios              | 0                                        | 0,00          |
| Inversiones reales                                   | 0                                        | 0,00          |
| Otros Pagos realizados por operaciones comerciales   | 0                                        | 0,00          |
| Pagos Realizados Pendientes de Aplicar a Presupuesto | 0                                        | 0,00          |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>0</b>                                 | <b>0,00</b>   |

|  |  |  |    |    |    |    |    |
|--|--|--|----|----|----|----|----|
|  |  |  | 17 | 12 | 15 | 10 | 17 |
|--|--|--|----|----|----|----|----|



## Ajuntament de Traiguera

TRAIGUERA

Ejercicio: 2023

Trimestre: Segundo

Fecha Cálculo: 06/07/2023 12:41:33  
Pag: 1

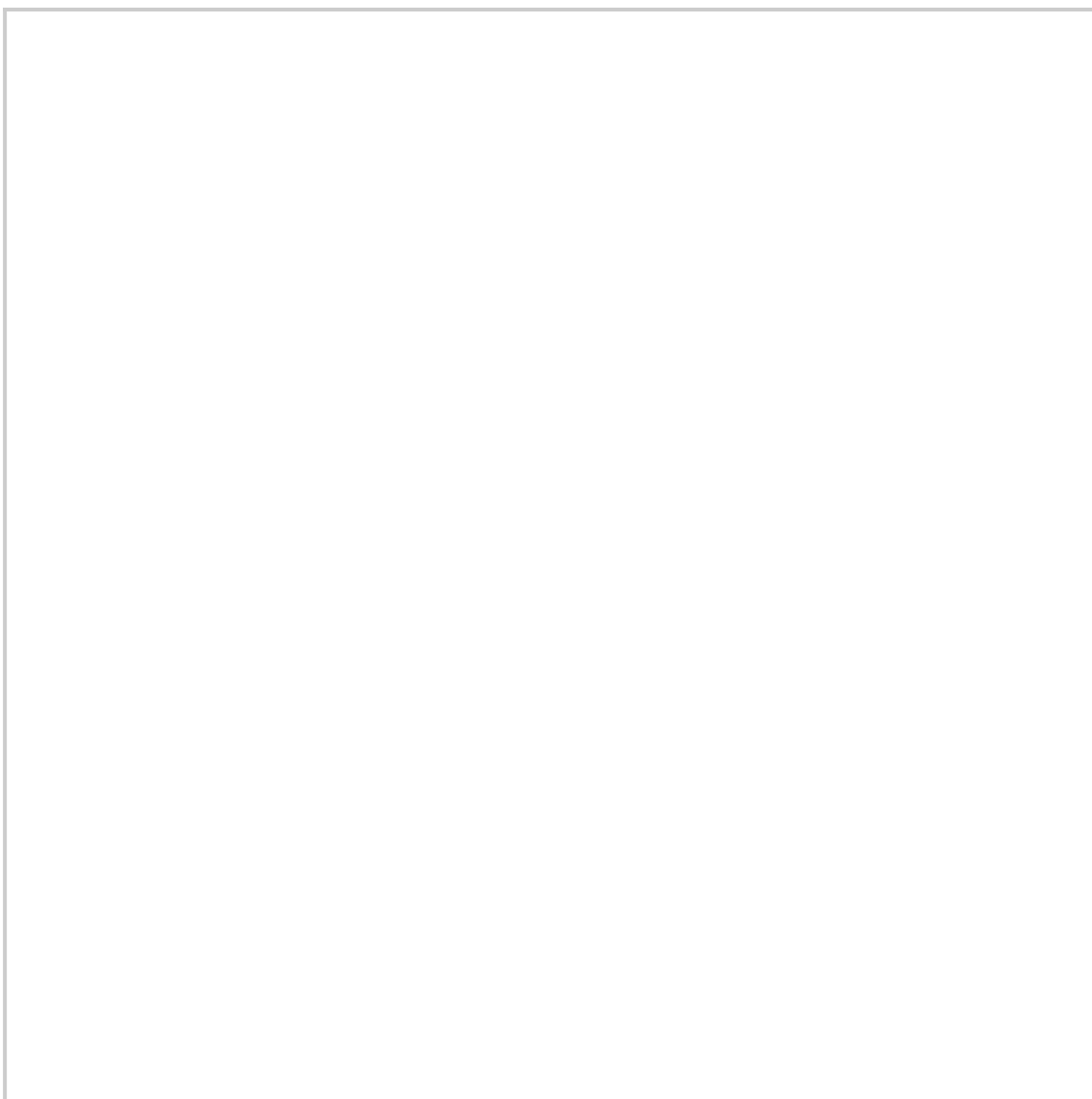
### Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre

| Facturas o documentos justificativos<br>pendientes de pago al final del trimestre | Periodo<br>medio del<br>pendiente de<br>pago (PMPD)<br>(días) | Pendiente de pago al final del trimestre           |               |                                                   |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                   |                                                               | Dentro periodo legal pago a<br>final del trimestre |               | Fuera periodo legal pago a final<br>del trimestre |               |
|                                                                                   |                                                               | Nº Operaciones                                     | Importe total | Nº Operaciones                                    | Importe total |
| Gastos en Bienes Corrientes y Servicios                                           | 8,49                                                          | 26                                                 | 32.153,39     | 0                                                 |               |
| 20- Arrendamientos y Cánones                                                      | 0,00                                                          | 0                                                  |               | 0                                                 |               |
| 21- Reparación, Mantenimiento y conservación                                      | 7,62                                                          | 2                                                  | 8.372,64      | 0                                                 |               |
| 22- Material, Suministro y Otros                                                  | 8,73                                                          | 24                                                 | 23.780,75     | 0                                                 |               |
| 23- Indemnización por razón del servicio                                          | 0,00                                                          | 0                                                  |               | 0                                                 |               |
| 24- Gasto de publicaciones                                                        | 0,00                                                          | 0                                                  |               | 0                                                 |               |
| 26- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro                           | 0,00                                                          | 0                                                  |               | 0                                                 |               |
| Inversiones reales                                                                | 47,26                                                         | 2                                                  | 1.361,74      | 1                                                 | 1.016,40      |
| Otros Pagos realizados por operaciones comerciales                                | 0,00                                                          | 0                                                  |               | 0                                                 |               |
| Pendientes de aplicar a Presupuesto                                               | 1,20                                                          | 3                                                  | 821,72        | 0                                                 |               |
| TOTAL                                                                             | 10,93                                                         | 31                                                 | 34.336,85     | 1                                                 | 1.016,40      |

VALUT

Codi Validació: 9GHKDS9QAHXPXY6X7MPKTHRU  
Verificació: https://traiguera.sedelectronica.es/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 43





### 7. Infomes de l'Alcaldia i Regidors amb delegacions

Interviene el Alcalde para informar de lo siguiente:

L'Ajuntament de Traiguera amb l'objectiu de fer més sostenible i eficient el nostre poble vam sol·licitar unes subvencions per a la realització d'instal·lacions d'autoconsum amb fonts d'energia renovable, que ens han estat concedides per la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència i hem rebut una subvenció de 232.383,50 € per a l'instal·lació de panells solars.

La finalitat d'aquesta ajuda és la creació de 3 Comunitats Energètiques Locals entre els veïns i veïnes de la població.

Per a saber més de què són i per a què serveixen les Comunitats Energètiques Locals vam fer unes xerrades informatives el passat dimecres 26 a les 19.30 al





## Ajuntament de Traiguera

Centre Cultural Pere Labèrnia.

El passat 25 d'abril, vam rebre la visita del Director General d'Infraestructures Educatives, Víctor García i Tomàs, i vam estar, juntament amb la Direcció del col·legi, visitant les obres necessàries per a l'Edificant que tenim demanat a la Conselleria i que ens permetrà fer unes millores en el nostre col·legi en quan a sostenibilitat, eficiència energètica, nous serveis i, en definitiva, millor qualitat per als nostres xiquets i xiquetes i el nostre professorat.

Perquè l'educació sempre ha segut una prioritat, aquesta inversió de més d'un milió i mig d'euros farà del nostre col·legi, un millor lloc per a totes i tots.

A principis del més de maig es va iniciar el termini de presentació de la sol·licitud del Bo Lloguer Jove, romanque va estar obert amb caràcter continuat i permanent fins al dia 2 de juny.

Traiguera ha assolit l'objectiu de revalidar la seua condició de Municipi Turístic de la Comunitat Valenciana en la categoria de Singularitat.

Ho hem aconseguit gràcies al treball desenvolupat per l'equip de l'àrea de promoció econòmica en els darrers anys, als esforços portats a terme en els últims mesos i al treball de suport de Maestrat Ànima Interior... Però sobretot, gràcies al patrimoni i valors del nostre poble que ens han permés posar en relleu la nostra singularitat.

A conseqüència d'aquest reconeixement passem a formar part d'un selecte grup de municipis que demostra el seu esforç i compromís amb l'activitat turística i que percebrà finançament econòmic extraordinari per part de Turisme Comunitat Valenciana i la Diputació de Castelló.

El dia 7 de maig, va tenir lloc la vuitena edició del Premi Literari Armando Vericat.

Un premi on participen tots els alumnes del [Ceip Verge Font De La Salut](#).

Un premi on els vertaders guanyadors són tot l'alumnat, perquè el que és important és fomentar la lectura i l'afició per llegir, que és la finalitat més important d'aquests premis.

Una edició del premi literari que va comptar amb l'actuació de [Dani Miquel](#), per a goig dels més menuts, però també dels seus pares i mares.

Agraïm com sempre la implicació en la confecció d'aquest premis a tots els i les mestres de la nostra escola, als membres de l'Ampa i als membres del Centre Cultural Traigueraí.

El passat 28 de maig vam tenir les eleccions municipals i autonòmiques al nostre poble amb els resultats que totes i tots ja coneixem. Al nostre poble, vam obtenir 6 regidors el PSPV-PSOE i 3 regidors el PP.

El divendres 2 de juny el CEIP Verge Font de la Salut va celebrar la campanya de l'Acció mediambiental ja que participen dins de la "xarxa de centres sostenible ESenRED".

Es tracta de visibilitzar i conscienciar a la gent d'aquesta problemàtica. Amb la





## Ajuntament de Traiguera

visita de diferents llocs emblemàtics del nostre poble per tal de donar a conèixer a la gent aquesta problemàtica. Amb la campanya GUIX DE LA VERGONYA han marcat amb guix les burilles del terra i penjat cartells informatius.

Per finalitzar, els xiquets i xiquetes van llegir un manifest davant la porta de l'Ajuntament amb la finalitat d'apostar per una Traiguera més neta i més sostenible.

Aquest any amb la subvenció que ens concedeix LABORA dins del Programa d'incentius a la contractació de persones desocupades menors de 30 anys per entitats locals de la Comunitat Valenciana, en el marc del Programa Operatiu del Fons Social Europeu 2014-2020 de la Comunitat Valenciana. Programa EMPUJU 2022 es va contractar una mestra per a dinamització de les activitats culturals.

Dins d'aquestes activitats s'ha fet un curs d'"Usos del mòbil per a persones majors" que s'ha realitzat des de novembre fins a maig.

Avui s'ha clausurat el curs i tots els alumnes han rebut un diploma de mans de la seua mestra Laura Ortí per a la seua bona predisposició per aprendre.

Enhorabona a totes i a tots!

El Consell va aprovar el decret d'ajudes directes destinades al pagament d'hipoteques variables.

Es podrà sol·licitar de manera telemàtica des de l'endemà de la publicació d'aquesta disposició fins al 15 de setembre.

Es destinaran 6 milions d'euros en subvencions per a persones físiques amb residència habitual i domicili fiscal a la Comunitat Valenciana.

Es podran beneficiar d'aquestes ajudes les persones físiques que tinguen la consideració d'integrant d'un col·lectiu vulnerable i tinguen la seua residència habitual i el domicili fiscal a la Comunitat Valenciana.

El dissabte 17 de juny, a les 12.00 h. al Saló de Plenaris de l'Ajuntament de Traiguera, va tenir lloc la presa de possessió de la nova Corporació Municipal que va eixir elegida a les eleccions municipals del passat 28 de maig, així com l'elecció de l'Alcalde, per a la legislatura 2023-2027, en un acte públic obert a tota la ciutadania.

A finals del més de juny i durant 15 dies, la màquina del parc mòbil de la [Diputació de Castelló](#) va estar duent a terme tasques d'arranjament i manteniment dels camins rurals del nostre terme municipal dins de la campanya de manteniment de pistes i camins.

Aquestes tasques són molt importants per als pobles rurals com els nostres on són molts els veïns i veïnes que els usen diàriament per a anar a treballar les seues finques. Mantenir en el millor estat possible els nostres camins també és una responsabilitat que assumim per al bon funcionament del nostre camp, la nostra agricultura i la nostra ramaderia.

Un any més, vam presentar la programació "A l'Estiu, Viu Traiguera". Un conjunt





## Ajuntament de Traiguera

d'activitats per a totes les edats, per continuar fent de Traiguera un poble actiu on la cultura és una part fonamental.

L'Ajuntament de Traiguera vam contractar dos peons de manteniment que permetran reforçar la brigada municipal durant els mesos d'estiu.

Aquestes contractacions són possibles per l'ajuda corresponent al Pla d'Ocupació que rebem per part de la Diputació Provincial de Castelló amb un import de quasi 9.000 €.

Per part de la Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, s'ha fet una actuació al nostre terme municipal, per part de l'empresa Tragsa i, més concretament a dos camins dels nostre poble, al camí lateral de la CV11 i al camí Canet o 4 camins, d'asfaltat dels mateixos amb una inversió d'1.414.178,99 €. Falta per acabar un tram d'entrada a la mitja rotonda després del riu Servol venint per la part de Sant Rafel i fins a la gravera de Vallés, que segons ens han comunicat, faltaven uns permisos per part de carreteres, que ara ja tenen, i en breu s'acabarà. L'Ajuntament de Traiguera vol felicitar a les germanes Grañana Sorlí per la seua destacada i més que merescuda participació en el primer Campionat d'Europa de ciclisme representant a Espanya.

Donar-los l'enhorabona i que este sigue el primer de molts més èxits.

Juan José Cabanes informa de que hace una semana se hizo una reunión con las entidades locales para confeccionar el programa de las Fiestas. En cuanto se disponga de los programas en papel se les facilitará de inmediato a los Concejales y a la Reina y Damas. A continuación hace un resumen de los actos más importantes del programa.

### **8. Resolucions i Decrets dictats des de la passada Sessió Ordinària del Ple de l'Ajuntament dia 21-4-23**

Se da cuenta de las Resoluciones de la Alcaldía desde la celebración del último Pleno ordinario:

Resol. 153/2023: Sol.licitud circuit cultural.

Resol. 154/2023: Convocatòria Sessió Ordinària Ple dia 21-4-23.

Resol. 155/2023: Autorització acumulació Secretaria-Intervenció.

Resol. 156/2023: Cessió a l'Ajuntament del nínxol 339.

Resol. 157/2023: Autorització utilització instal.lacions Reial Santuari per boda civil dia 22-4-23.

Resol. 158/2023: Requeriment Confederació Hidrogràfica del Xúquer.

Resol. 159/2023: Elaboració Plans d'acció pel Clima i l'energia sostenibles (PACES)

Resol. 160/2023: Autorització, utilització del Centre Cultural dissabte 6 de maig.

Resol. 161/2023: Autorització, utilització del Centre Cultural dilluns 1 de maig.

Resol. 162/2023: Sol.licitud subvenció manteniment AEDL 2023.

Resol. 163/2023: Reintegrament part subvenció destinada a sufragar despeses de personal de l'Escola.

Resol. 164/2023: Aprovació padró de taxes, exercici 2023

Resol. 165/2023: Aprovació Modificació Crèdit MC 1/2023.4 Generació de crèdit





## Ajuntament de Traiguera

Resol. 166/2023: Contracte menor per a la Realització de l'estrategia local de rehabilitació.

Resol. 167/2023: Sol.licitud pla conuiuere 2023.

Resol. 168/2023: Convocatòria Sessió extraordinària dia 3-5-23

Resol. 169/2023: Aprovació nòmnes abril 2023

Resol. 170/2023: Reparcel.lació voluntaria- Registre de la Propietat.

Resol. 171/2023: Autorització connexió aigua potable i clavegueram c/la Closa,18

Resol. 172/2023: Sol.licitud activitats extraescolars entre 3 i 18 anys- 2023

Resol. 173/2023: Certificació 1ª obra Renovació serveis i instal.lacions urbanes de 2 carrers a Traiguera.

Resol. 174/2023: Aprovació nòmnes abril personal baixa.

Resol. 175/2023: Concessió nínxol 992

Resol. 176/2023: Sol.licitud conveni Diputació "Vallado infraestructuras hidráulicas"

Resol. 177/2023: Autorització Secretari en Sindicatura de Comptes

Resol. 178/2023: Canvi nom nínxol 432 (cartilles noves 432 i 923)

Resol. 179/2023: Adjudicació contracte negociat sense publicitat de suministrament d'extintors.

Resol. 180/2023: Sol.licitud subvenció Pla d'ocupació 2023.

Resol. 181/2023: Alta Padró d'habitants c/ Sant Roc num. 18, 2º

Resol. 182/2023: Subvenció Unió Musical Traiguera.- Conveni 2023

Resol. 183/2023: Adjudicació contracte menor direcció obra rehabilitació Santuari Font de la Salut (teulades Santuari)

Resol. 184/2023: Aprovació i pagament de bestreta Unió Musical Traiguera-Conveni 2023.

Resol. 185/2023: Aprovació factures 17-5-23

Resol. 186/2023: Aprovació quota Mancomunitat Taula del Sènia 2022

Resol. 187/2023: Aprovació quotes Mancomunitat Baix Maestrat 4t trimestre 2022 i 1er trimestre 2023

Resol. 188/2023: Alta Padró d'habitants Paraje Serra num. 17 (pol. 65, parc.76)

Resol. 189/2023: Alta Padró h'habitants c/ Sant Roc num. 4A

Resol. 190/2023: Autorització utilització instal.lacions esportives dia 17-6-23 escola futbol base Atlètic Baix Maestrat.

Resol. 191/2023: Autorització utilització instal.lacions, recinte Font de la Salut per als alumnes d'infantil del CEIP Vinaròs.

Resol. 192/2023: Autorització recorregut pel Terme de Traiguera, prova "Desafio Ciutat de Benicarló"

Resol. 193/2023: Sol.licitud electrolinera (IVACE)

Resol. 194/2023: Adjudicació contracte menor servicis certificats energètics i sol.licitud ajuda PREE 5000

Resol. 195/2023: Aprovació de factures 23-5-23

Resol. 196/2023: Aprovació desplaçaments alcalde març, abril i maig 2023.

Resol. 197/2023: Alta padró d'habitants Av. Maestrat num. 42

Resol. 198/2023: Aprovació 2ªcertificació obra: Renovació dels serveis i instal.lacions urbanes de 2 carrers (Avança 22-23)

Resol. 199/2023: Aprovació factura direcció Contracte (Pla Avança)

Resol. 200/2023: Autorització posar mesa informativa al mercadet del divendres dia 26-5-23

Resol. 201/2023: Aprovació nomenaments personal estabilització.

Resol. 202/2023: Aprovació relació personal estabilització.

Resol. 203/2023: Modificació Puntual Normes Subdiàries num. 9

Resol. 204/2023: Emplaçament cartells i llocs campanya electoral- Eleccions Generals 2023.

Resol. 205/2023: Aprovació ""XL Volta ciclista a Castelló" pel seu recorregut pel





## Ajuntament de Traiguera

Terme Municipal.

Resol. 206/2023: Aprovació nòmines de maig

Resol. 207/2023: Resolució inici d'expedient.

Resol. 208/2023: Canvi nom de nínxol num. 369

Resol. 209/2023: Aprovació expedient

Resol. 210/2023: Aprovació Modificació crèdit MC1/2023.5. Incorporació de romanents de crèdit.

Resol. 211/2023: Sol.licitud subvenció Territoris Innovadors (cerraduras inteligentes)

Resol. 212/2023: Contra-gual permanent c/ Miguel Barreda, 18

Resol. 213/2023: Canvi nom nínxols nums. 158 i 176

Resol. 214/2023: Aprovació Modificació Crèdits Generació de crèdit 1/2023.6

Resol. 215/2023: Aprovació de nòmines mes de maig 2023

Resol. 216/2023: Aprovació de factures 6-6-23

Resol. 217/2023: Convocatòria Sessió extraordinària Ple, dia 9-6-23

Resol. 218/2023: Canvi de domicili al Padró d'habitants c/ Major, 42

Resol. 219/2023: Canvi de domicili al Padró d'habitants c/ Sant Pere num. 13, 2º

Resol. 220/2023: Trasllat restes del nínxol 756 al 570 Cementiri Municipal.

Resol. 221/2023: Llicència d'obra major Pl. Arrabal num. 1

Resol. 222/2023: Contractació Carpes estiu 2023

Resol. 223/2023: Alta Padró d'habitants Av. Maestrat num. 42

Resol. 224/2023: Convocatòria Sessió extraordinària Junta de Govern Local, dia 14-6-23

Resol. 225/2023: Convocatòria Sessió extraordinària Ple, dia 14-6-23

Resol. 226/2023: Liquidació ICIO pl. Arrabal num. 1

Resol. 227/2023: Canvi concessió nínxol num. 288

Resol. 228/2023: Aprovació regulació trànsit, centre nucli urbà

Resol. 229/2023: Nomenament accidental de Secretari.

Resol. 330/2023: Adjudicació contracte bar piscina municipal 2023

Resol. 231/2023: Convocatoria Ple Constitució Ajuntament, dia 17-6-23

Resol. 232/2023: Sol.licitud implementació objectius agenda 2023

Resol. 233/2023: Autorització utilització Centre cultural a Penya Barça

Resol. 234/2023: Autorització Unió de Joves, tardeo Pl. Constitució, dia 8 juliol

Resol. 235/2023: Autorització Unió de Joves, torneig Padel dies 4, 5 i 6 d'agost

Resol. 236/2023: Contractació personal pla ocupació 2023

Resol. 237/2023: Aprovació Modificació Crèdit 1/2023.7 Generació crèdit

Resol. 238/2023: Aprovació redacció projecte i direcció obra "vallado infraestructuras hidráulicas (pou pajarito)"

Resol. 239/2023: Actuació neteja camins-Fondo municipal prevención incendios-Quedasa, SL

Resol. 240/2023: Sol.licitud subvenció ampliar i diversificar l'oferta cultural en àrees no urbanes.

Resol. 241/2023: Convocatoria Ple extraordinari 26-6-23

Resol. 242/2023: Delegacions en Regidors

Resol. 243/2023: Nomenaments Tinents d'Alcalde

Resol. 244/2023: Aprovació factures 21-6-23

Resol. 245/2023: Aprovació PSS obra "Rehabilitación cubiertas y fachada en la zona de la hospederia del Santuari Font de la Salut"

Resol. 246/2023: Aprovació gual permanent c/ Pere Labernia

Resol. 247/2023: Aprovació Certificació 3ª obra "Renovació serveis i instal.lacions urbanes de 2 carrers"

Resol. 248/2023: Autorització utilització instal.laciones Reial Santuari per a matrimoni civil dia 1-7-23

Resol. 249/2023: Aprovació nòmines juny i extra 2023.





## Ajuntament de Traiguera

Resol. 250/2023: Aprovació de factures 30-6-23  
Resol. 251/2023: Aprovació expedient contractació espectacles Festes 2023  
Resol. 252/2023: Inici expedient contractació espectacles festes 2023  
Resol. 253/2023: Convocatòria Sessió Extraordinària Ple dia 6-7-23  
Resol. 254/2023: Indemnitzacions personal Jutjat de Pau: 4t tre. 2022 i 1er, 2º i 3er trimestres de 2023  
Resol. 255/2023: Obres menors i liquidació c/ Major, 7  
Resol. 256/2023: Alta Padró habitants c/ Sant Pere num. 13  
Resol. 257/2023: Alta Padró habitants c/ San Cristóbal num. 5  
Resol. 258/2023: Aprovació conveni col.laboració UJI catalogació i digitalització arxiu municipal.  
Resol. 259/2023: Aprovació nòmines juny i extra personal de baixa  
Resol. 260/2023: Adequació camins rurals: Camí estret, Camí vell de Tortosa  
Resol. 261/2023: Declaració responsable obres menors i liquidació c/ Glaçada,16  
Resol. 262/2023: Declaració responsable obres menors i liquidació c/ Ramon y Cajal, 35, 2º  
Resol. 263/2023: Declaració responsable obres menors i liquidació Av. Maestrat,42  
Resol. 264/2023: Declaració responsable obres menors i liquidació c/ Ample, 27  
Resol. 265/2023: Declaració responsable obres menors i liquidació c/ Roqueta, 16  
Resol. 266/2023: Dies festius de caràcter escolar, curs 2023-2024  
Resol. 267/2023: Aprovació projecte "vallado de deposito agua potable "Pajarito"  
Resol. 268/2023: Adjudicació obra Lateral carretera CV-11 a Ricart Della Albiol

### C) PRECS I PREGUNTES

#### 9. Precs i preguntes

El grupo popular ha presentado por escrito, antes de la celebración del Pleno, las siguiente preguntas y ruegos:

- Nos gustaría saber en que estado está la solicitud de subvención de la unidad de conciliación familiar (guardería). Si ha sido aprobada o en caso contrario, qué solución se tomará para que continúe el servicio de guardería en el pueblo.

Se considera por todos los presentes que la presente pregunta ha sido ya contestada en el punto 5º del orden del día.

- El grupo popular de Traiguera hemos tenido algunas quejas de los vecinos que tienen su vivienda habitual fuera del núcleo urbano. El motivo es que desde correos no se les entregan las cartas en los domicilios y han de ir a la oficina a buscarlas en el horario de ésta, muy reducido y en jornada laboral (de 10 a 11 h.), lo que impide que muchos puedan recogerlas. Por todo eso ruegan que el Ayuntamiento habilite buzones en la planta baja del edificio consistorial para aquellos vecinos de los diseminados que lo soliciten.

Contesta el Alcalde diciendo que ya se ha hablado con correos varias veces del tema. A nosotros nadie se nos ha quejado personalmente de este problema. La próxima semana me reuniré con correos para estudiar la posibilidad de colocar buzones en los bajos del Ayuntamiento. Sólo para correo y en horario de oficinas.





## Ajuntament de Traiguera

No para paquetería.

- Desde el grupo popular de Traiguera pedimos que se contrate un vigilante rural para la campaña de la algarroba y la aceituna, desde el mes de octubre al de enero. Así se podrían evitar robos o al menos disuadir a los ladrones. Es conocido por todos que algunos de los pueblos vecinos disponen de este servicio y es bastante efectivo. Además, hemos de pensar que este año los precios de la aceituna serán tan elevados como los precios de las algarrobas y eso podrá ser causa de aumento de los robos. Y no creemos que los agricultores tengan que hacer este trabajo de vigilancia.

Contesta el Alcalde que este tema ya se ha debatido más veces. Se han hecho muchas reuniones sobre el tema, con la Guardia Civil y con la Subdelegación de Gobierno. Nos han insistido en que la competencia de la guardería rural y la vigilancia del campo y de las personas es de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado. Por una razón muy clara. Nadie debe enfrentarse a los delincuentes. Eso es trabajo de ellos. Cuando se observe algo raro hay que llamar al 062. Lo único que podemos hacer es que el Alguacil dedica algún rato a dar vueltas por el término municipal y si observa algo que llame a la Guardia Civil.

Javier Romeu propone que se difunda el número de teléfono 062 entre los vecinos.

Rodrigo Dellá pregunta si las obras de l'aljub están acabadas.

El Alcalde contesta que falta muy poco pero no está acabada. Se ha hablado muchas veces con el constructor pero siempre nos da largas.

Javie Romeu pregunta por el tema de las vallas de la Calle Mayor. Que se ponen y se quitan sin control. Habría que organizarlo un poco mejor por el Ayuntamiento.

El Alcalde contesta que se ha organizado lo mejor que se ha podido, teniendo en cuenta que no tenemos Policía Local. Se ha hablado con los establecimientos afectados pidiéndoles su colaboración porque el Alguacil no puede trabajar 24 horas.

Rodrigo Dellá pregunta por la reunión del Consejo Escolar y sobre todo por como está el tema del Comedor Escolar.

Yolanda comenta que ha comentado el tema con el Colegio y le han dicho que en los últimos 4 años se está acumulando el déficit. Tenemos que reunirnos para hablar del tema y ver qué se puede hacer para solucionar este déficit. Da algunas cifras del estado de las cuentas de los últimos años.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Alcalde levanta la sesión a las 21:10 horas, de lo que como Secretario del Pleno doy fe.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

Codi Validació: 9GHKQDS9OAHXPXY6X7MPKTHRU  
Verificació: <https://traiguera.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 43

